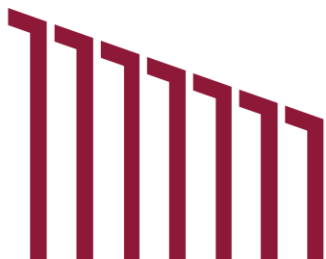




إدارة التسجيل
قسم دعم التسجيل

دليل استخدام نظام طلب تقدير الدرجات غير المكتمل

مايو 2022



1. صفحات الطالب

1.1 لوحة المعلومات الخاصة بي

تعرض لوحة المعلومات الخاصة بثلاثة أقسام:

- **درجات الطالب:** تعرض درجات الطالب وفقاً للفصل الدراسي المحدد ويتم تحديد قيمة معامل الفصل الدراسي افتراضياً على أنها الفصل الأخير الذي حصل عليه الطالب.
- **إحصائية درجات الطالب:** وتعرض إحصائية درجات الطالب منذ بداية انطلاقته الدراسية في جامعة قطر. بالإضافة إلى ذلك، بالضغط فوق الرقم الذي يظهر أعلى التقدير ستظهر صفحة أخرى لعرض مقررات الطلاب بالتفصيل مع التقدير المحدد.
- **طلبات تقدير الدرجات غير المكتملة:** تعرض جميع طلبات الدرجات غير المكتملة للطلاب مع جميع المعلومات المطلوبة وتتضمن رابط التنزيل الذي يسمح للطلاب بتنزيل وعرض وثيقة العذر الطبي الذي قدمه في طلبه.

The screenshot displays the 'My Dashboard' for a student. The main section is 'Student Grades' for the 'Fall 2014' term. It includes a search bar and a table with columns: CRN, Subject Code, Course No., Course Title, and Final Grade. The table lists five courses with their respective final grades.

Below the table is a 'Student Grades Statistic' chart showing the distribution of grades: 11 A's, 5 B's, 7 B+'s, 10 C's, 8 C+'s, 12 D's, 7 D+'s, 13 F's, and 1 W.

The bottom section is 'Incomplete Grade Applications', which is a table with columns: Request Date, Term, CRN, Course, Status, Original Document Status, Staff Note, Attend Final Exam, Exceed Absence Limit, Overall Grade, Instructor Decision, Instructor Note, Dep. Head Decision, Dept. Head Note, Assistant Dean Decision, Assistant Dean Note, New Grade, and Medical Excuse Document. It lists three applications with their respective statuses and notes.

جامعة قطر
QATAR UNIVERSITY

Role: Student Log Out

My Dashboard My Services

Student Grades

Q Go Actions

CRN	Subject Code	Course No.	Course Title	Final Grade
10404	COMP	001		A
20076	COMP	002		A
15256	DAWA	111		A
13908	MATH	102		A
14545	CHEM	241		A
24877	HIST	222		A

1 - 6

صفحة درجات الطالب

تعرض صفحة "تقدير درجات الطالب" معلومات المقررات الدراسية للطالب مع التقدير المحدد. تظهر هذه الصفحة من خلال الضغط على الرقم الموجود أعلى الدرجة في منطقة "إحصائية درجات الطالب" في صفحة "لوحة المعلومات".

1.2 خدماتي

1.2.1.1 تقدم بطلب للحصول على "صفحة تقدير الدرجات غير المكتملة"

التقدم بطلب للحصول على تقدير الدرجات غير المكتمل تسمح صفحة الطالب بطلب تقدير للدرجات غير مكتمل وتحتوي على التالي:

- **الفصل الدراسي:** يسرد جميع الفصول الدراسية ولكن يجب تحديد الفصل المفتوح/ لتقدير الدرجات غير المكتمل فقط.
- **المقرر:** يسرد المقررات مع أي درجات في الفصل المحدد باستثناء الدرجات التالية: W و FB و IP و A.
- **وثيقة العذر الطبي:** تتيح للطالب تحميل وثائق العذر الطبي من خلال الضغط على اختيار ملف. ويعد تحميل وثيقة

جامعة قطر
QATAR UNIVERSITY

My Dashboard My Services

Apply for Incomplete Grade

* Term: Fall 2014

* Course: PHYS 192

* Medical Excuse Document 1: Choose File Sick Leave 1.txt

Medical Excuse Document 2: Choose File Sick Leave 2.txt

Medical Excuse Document 3: Choose File No file chosen

* Comment: I was sick.

أقر بأن المستندات المرفقة أصلية ومعتمدة وأنحمل كامل المسؤولية في حال تبين غير ذلك.
I acknowledge that the attached documents are authentic and approved and I take full responsibility in case the document is falsified.

Save

واحدة على الأقل إلزامياً ويمكن تحميل ثلاث وثائق كحد أقصى.

- **تعليق:** يسمح للطالب بإدخال التعليق.
- **حفظ:** بالضغط فوق الزر "حفظ" سيتم إرسال طلب تقدير الدرجات غير المكتمل وإرسال إشعار بالبريد الإلكتروني إلى قسم دعم الطلاب والتسجيل.

1.2.2. تحديث صفحة وثيقة العذر الطبي

تسمح صفحة تحديث وثيقة العذر الطبي للطالب بتحديث وثيقة العذر الطبي المقدم والذي راجعه الموظفين وغيروا حالة المستند إلى "بحاجة إلى التعديل" ويحتوي على التالي:

- **الفصل:** يسرد جميع الفصول المفتوحة في تقويم خدمة تقدير الدرجات غير المكتمل.
- **المقرر:** يسرد فقط المقررات التي يرسلها الموظفون من قسم دعم التسجيل.
- **وثيقة العذر الطبي:** يسمح للطالب بتحميل وثيقة العذر الطبي الجديد من خلال الضغط على اختيار ملف. لن يتم عرض هذا الحقل في حالة وجود ثلاثة مستندات في حساب الطالب. يحتاج الطالب إلى حذف وثيقة قبل تحميل وثيقة جديدة.
- **حفظ:** بالضغط فوق الزر "حفظ" سيتم إرسال الوثيقة الجديدة وإرسال إشعار بالبريد الإلكتروني إلى قسم دعم الطلاب والتسجيل.

Update Medical Excuse Document

* Term: Fall 2014
* Course: PHYS 192

Maximum 3 documents can be uploaded, delete any document from the list before upload any new document.

Content	File Name	User Id	Activity Date	Delete
Download	Sick Leave 1.txt	IF1101222	25-MAY-23	
Download	Sick Leave 2.txt	IF1101222	25-MAY-23	
Download	Sick Leave 3.txt	IF1101222	25-MAY-23	

Update Medical Excuse Document

* Term: Fall 2014
* Course: PHYS 192

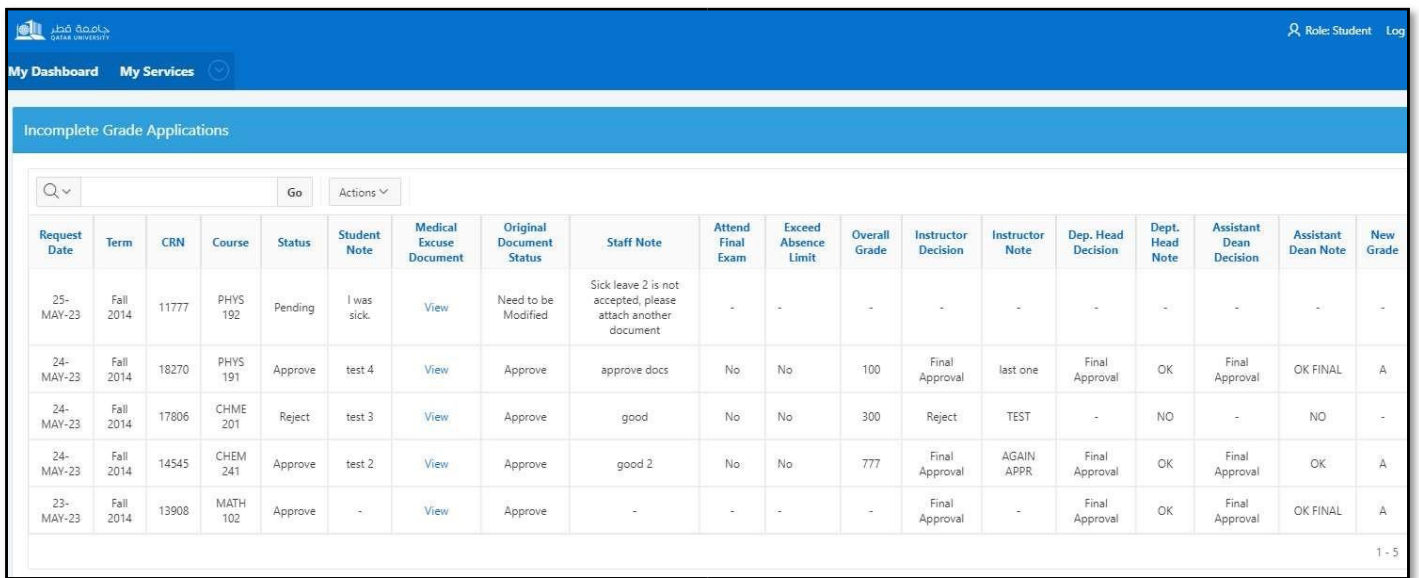
* Medical Excuse Document: Sick Leave 4.txt

أقر بأن المستندات المرفقة أصلية ومعتمدة وأتعلم كامل المسؤولية في حال تبين غير ذلك.
I acknowledge that the attached documents are authentic and approved and I take full responsibility in case the document is falsified.

Content	File Name	User Id	Activity Date	Delete
Download	Sick Leave 1.txt	IF1101222	25-MAY-23	
Download	Sick Leave 2.txt	IF1101222	25-MAY-23	

1.2.3. صفحة طلبات تقدير الدرجات غير المكتمل

يعرض جميع طلبات تقدير الدرجات غير المكتمل للطالب مع جميع المعلومات المطلوبة ويتضمن رابط التنزيل الذي يتيح للطالب تنزيل وعرض وثيقة العذر الطبي الذي قدمه في طلبه.



Request Date	Term	CRN	Course	Status	Student Note	Medical Excuse Document	Original Document Status	Staff Note	Attend Final Exam	Exceed Absence Limit	Overall Grade	Instructor Decision	Instructor Note	Dep. Head Decision	Dept. Head Note	Assistant Dean Decision	Assistant Dean Note	New Grade
25-MAY-23	Fall 2014	11777	PHYS 192	Pending	I was sick.	View	Need to be Modified	Sick leave 2 is not accepted, please attach another document	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24-MAY-23	Fall 2014	18270	PHYS 191	Approve	test 4	View	Approve	approve docs	No	No	100	Final Approval	last one	Final Approval	OK	Final Approval	OK FINAL	A
24-MAY-23	Fall 2014	17806	CHME 201	Reject	test 3	View	Approve	good	No	No	300	Reject	TEST	-	NO	-	NO	-
24-MAY-23	Fall 2014	14545	CHEM 241	Approve	test 2	View	Approve	good 2	No	No	777	Final Approval	AGAIN APPR	Final Approval	OK	Final Approval	OK	A
23-MAY-23	Fall 2014	13908	MATH 102	Approve	-	View	Approve	-	-	-	-	Final Approval	-	Final Approval	OK	Final Approval	OK FINAL	A