



التاريخ: ٢٠٢٠/٠٢/٢٨ م

**قرار رئيس الجامعة**  
**رقم ( ٦ ) لسنة ٢٠٢٠ م**  
**بشأن نظم إدارة التعلم الإلكترونية**

- رئيس الجامعة:
- بعد الاطلاع على القانون رقم (٣٤) لسنة ٢٠٠٤ بتنظيم جامعة قطر.
- وعلى اللوائح الأكاديمية المعتمدة من مجلس الأمناء بتاريخ ٢٠٠٥/٦/١٦ م.
- وعلى لائحة شؤون أعضاء هيئة التدريس في جامعة قطر والمعتمدة من مجلس الأمناء بتاريخ ٢٠١٩/٣/١١ م.
- وعلى توصية اللجنة التنفيذية الصادرة بجلستها المنعقدة بتاريخ ١٩ نوفمبر ٢٠١٩ م.
- ومراعاة لمقتضيات المصلحة العامة.

**قرر ما يلي:**

**مادة (١)**

في تطبيق أحكام هذه القرار يقصد بالمصطلحات الآتية المعاني المبينة قرين كل منها:

- أ. الجامعة: جامعة قطر
- ب. الرئيس: رئيس جامعة قطر
- ج. نظم إدارة التعلم الإلكترونية: هي نظم رقمية مصممة خصيصاً لإدارة مقررات إلكترونية وإتاحة عمل تفاعلي بين المعلم والمتعلم.
- د. نظم معلومات الطلاب: النظم الإلكترونية المستخدمة في الجامعة لإدارة معلومات الطلاب
- هـ. الفصول الدراسية القصيرة: هي الفصول الدراسية التي لا تتعدى مدتها ستة أسابيع وتشمل فصول الصيف وفصل الشتاء.

**مادة (٢)**

يجب استخدام نظم إدارة التعلم الإلكترونية المعتمدة من الجامعة في كل المقررات بجميع برامج الجامعة بلا استثناء.

**مادة (٣)**

يجوز للأقسام والوحدات الأكاديمية إنشاء مجموعات مهنية إلكترونية خاصة بنظم إدارة التعلم الإلكترونية

**مادة (٤)**

يجب على مستخدمي نظم إدارة التعلم الإلكترونية الالتزام باللوائح والسياسات المعتمدة والخاصة باستخدام تكنولوجيا المعلومات وكذلك الالتزام بكل اللوائح والقوانين ذات الصلة بالملكية الفكرية والمعتمدة بالجامعة وفي دولة قطر.



**مادة (٥)**

يتحمل عضو هيئة التدريس أو الطالب الذي قام بتحميل المحتوى أو الروابط كامل المسؤولية عن دقة ونزاهة أو قانونية المحتوى المحمل على نظم إدارة التعلم بما في ذلك الروابط الإلكترونية.

**مادة (٦)**

ينتقل حق استعمال المحتوى العلمي الى الجامعة بمجرد تحميله على نظم إدارة التعلم الإلكترونية.

**مادة (٧)**

يمنع استخدام نظم إدارة التعلم الإلكترونية لأغراض غير تعليمية أو غير مرتبطة بأنشطة الجامعة.

**مادة (٨)**

يجب على كل من له حق الدخول والاطلاع على المحتوى المحمل على نظم إدارة التعلم الإلكترونية الالتزام بسياسة الخصوصية المعتمدة من الجامعة

**مادة (٩)**

يجب على جميع مستخدمي نظم إدارة التعلم الإلكترونية الحفاظ على أمن الدخول والخروج وأسماء المستخدمين وكلمات المرور.

**مادة (١٠)**

تتاح كل المقررات على نظم إدارة التعلم الإلكترونية المعتمد:

- أ. لأعضاء هيئة التدريس قبل ٨ أسابيع من بدء الفصل الأكاديمي (ما عدا الفصول الدراسية القصيرة).
- ب. للطلاب في موعد أقصاه اليوم الأول للفصل الأكاديمي.
- ج. للقراءة فقط لأعضاء هيئة التدريس والطلاب في نهاية فترة رصد الدرجات دون أن تتاح امكانية التعديل أو إدخال معلومات جديدة بعد اعلان الدرجات على نظام معلومات الطلاب (البانس).

**مادة (١١)**

يتم تخزين المقررات على نظم إدارة التعلم الإلكترونية لمدة ٦ سنوات. ويتم حذفها في نهاية هذه الفترة ما لم يتم تقديم طلب للإبقاء عليها.

**مادة (١٢)**

يجوز لمساعد العميد للشؤون الأكاديمية ورئيس القسم الأكاديمي ومدير البرامج الأكاديمية او من ينوب عنهم الاطلاع على تقارير الاستخدام للمقررات المطروحة من قبل إدارتهم أو برامجهم بغرض مراجعة البرامج الأكاديمية.

**مادة (١٣)**

يجوز لعميد الكلية (او من ينوب عنه) واللجان الجامعية المعتمدة الحصول من إدارة تقنية المعلومات على تقرير يحتوي على المعلومات الخاصة بالدرجات وتاريخ إدخالها.

**مادة (١٤)**

يجوز لأستاذ المقرر، بعد موافقة رئيس القسم المختص، طلب إضافة مستخدم آخر.

**مادة (١٥)**

يجوز إضافة مستخدمين آخرين على المقررات بطلب من عميد الكلية أو من يفوضه وذلك في حالات مراجعة المقررات والبرامج الأكاديمية وتقييم الأساتذة.

**مادة (١٦)**

يقوم نظام معلومات الطلاب (البانر) بإضافة الطلاب الى المقررات او سحبهم منها او سحبهم ويتم تسجيل ذلك بصفة الية على نظم التعلم الالكترونية.

**مادة (١٧)**

يشكل سنوياً مكتب نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية بالتعاون مع إدارة تقنيات المعلومات لجنة، يكون ممثلاً فيها كل من مكتب الشؤون الأكاديمية وإدارة تقنيات المعلومات وقطاع شؤون الطلاب، تسند إليها مهمة تحديد جميع الإجراءات التنفيذية لهذا القرار.

**مادة (١٨)**

يجوز، وبعد موافقة كل من عميد الكلية ولجنة نظم إدارة التعلم الإلكترونية، إضافة قوالب ونماذج تعليمية جديدة أو دمج نظم إدارة التعليم الإلكتروني مع أنظمة أخرى

**مادة (١٩)**

تقوم إدارة تقنيات المعلومات بإدارة أعمال الصيانة والتحديث للأنظمة المستخدمة في نظم إدارة التعلم الالكترونية بصفة دورية وحسب جدول معان يراعى فيه الجدول الأكاديمي قدر المستطاع وذلك حرصاً علي حسن سير العملية التعليمية.

**مادة (٢٠)**

تقوم كل من إدارة تقنية المعلومات ومركز التميز في التعليم والتعلم بتوفير الدعم الفني والتقني لأعضاء هيئة التدريس لكافة نظم إدارة التعلم الإلكتروني المستخدمة بالجامعة.



**مادة (٢١)**

يتم تحديد حجم الملفات المحملة على نظم إدارة التعلم الالكترونية من قبل إدارة تقنية المعلومات ووفقاً لمتطلبات عملية التعليم والتعلم.

**مادة (٢٢)**

يجوز استخدام نظم إدارة التعلم الالكترونية في كافة الاختبارات المعدة لتقييم الطلاب.

**مادة (٢٣)**

على جميع جهات الاختصاص، كل فيما يخصه، تنفيذ هذا القرار، ويعمل به من تاريخ صدوره.

د. حسن راشد الدرهم  
رئيس جامعة قطر